

Schulmanager online

Entlasten Sie das Sekretariat, indem Sie Krankmeldungen über den Schulmanager erledigen und Beurlaubungen online beantragen.

Krankmeldung

Rufen Sie als Eltern das Modul Krankmeldung auf, machen Sie die nötigen Angaben und reichen Sie die Krankmeldung ein.

The screenshot shows the 'Krankmeldung' (Sick Leave) form. At the top, it says 'Krankmeldung' and 'Neue Krankmeldung'. Below that, the student's name 'Schüler Anton Neumann' is displayed. There are two date pickers: 'Von' (From) set to '22.07.2017' and 'Bis' (Until) set to '22.07.2017'. A blue button labeled 'Krankmeldung einreichen' (Submit Sick Leave) is located at the bottom right.

Anschließend drucken Sie das weiterhin nötige Entschuldigungsformular aus und geben es Ihrem Kind bei Wiederaufnahme des Unterrichtsbesuchs unterschrieben für den Klassenleiter mit.

The screenshot shows a confirmation message: 'Die Krankmeldung wurde entgegengenommen.' (The sick leave has been received). Below this, it says 'Bitte drucken Sie jetzt das schriftliche Entschuldigungsformular aus:' (Please print the written excuse form now:). A blue button labeled 'Entschuldigungsformular ausdrucken' (Print Excuse Form) is located at the bottom.

Antrag auf Beurlaubung

Rufen Sie das Modul Beurlaubungen auf und machen Sie die nötigen Eintragungen so genau wie möglich. Bitte geben Sie unter Begründungen auch an, ob am Tag der Beurlaubung ein angekündigter Leistungsnachweis stattfinden würde.

The screenshot shows the 'Antrag auf Beurlaubung' (Request for Absence) form. At the top, it says 'Antrag auf Beurlaubung' and 'Antrag auf Beurlaubung'. Below that, the student's name 'Schüler Anton Neumann' is displayed. There are two date pickers: 'Von' (From) set to '25.07.2017' and 'Bis' (Until) set to '25.07.2017'. There are also two time pickers: '08:00' and '12:00'. A text area for 'Begründung' (Justification) contains the text 'Schriftliche Führerscheininprüfung'. A blue button labeled 'Antrag einreichen' (Submit Request) is located at the bottom right.

Die Schulleitung bearbeitet die eingegangenen Anträge und Sie erhalten online die Genehmigung (bzw. Ablehnung) zum gestellten Antrag.

The screenshot shows the response to the absence request. At the top, it says 'Anträge auf Beurlaubung'. Below that, the student's name 'Anton Neumann' and the request details '25.07.2017 08:00 Uhr - 25.07.2017 12:00 Uhr' and 'Schriftliche Führerscheininprüfung' are displayed. A text area contains the response 'Viel Erfolg bei der Prüfung!'. At the bottom right, there are two buttons: 'Ablehnen' (Reject) in red and 'Genehmigen' (Approve) in green.